

## Trauungen



Liebes Brautpaar,

wir freuen uns mit Ihnen, dass Sie den Partner fürs Leben gefunden haben. Zu Ihrer bevorstehenden Hochzeit möchten wir Ihnen einige Informationen geben, die dazu beitragen sollen, dass Ihr Hochzeitstag ein unvergesslicher Tag in Ihrem Leben wird!

Für Sie als Brautpaar wäre folgendes zu bedenken und zu klären:

- ❖ Kommen Sie bitte persönlich wegen der Absprache eines **Trautermis** in das Pfarramt St. Reinhildis, Ostenwalder Str. 11, 48477 Hörstel, Tel.: 05459/97122-0 – mindestens 6 Monate vorher.

Die Öffnungszeiten des Pfarramtes (Stand: 2/2017)

	<b>Vormittags</b>	<b>nachmittags</b>
<b>montags</b>	09.00 - 12.00 Uhr	geschlossen
<b>dienstags</b>	09.00 - 12.00 Uhr	15.00 – 18.00 Uhr
<b>mittwochs</b>	09.00 – 12.00 Uhr	geschlossen
<b>donnerstags</b>	geschlossen	15.00 – 18.00 Uhr
<b>freitags</b>	09.00 – 12.00 Uhr	geschlossen

- ❖ Trauungen finden statt in den Kirchen und Kapellen  
St. Antonius in Hörstel  
St. Anna in Dreierwalde  
St. Kalixtus in Riesenbeck  
St. Marien in Bevergern  
Christus König in Ostenwalde  
St. Bernhard in Gravenhorst
- ❖ Trauungen sind im Rahmen einer Eucharistiefeier oder eines Wortgottesdienstes möglich. Falls die Braut oder der Bräutigam evangelisch sind, ist auch eine ökumenische Trauung mit einem evangelischen Seelsorger üblich.
- ❖ Als mögliche Uhrzeiten für Trauungen bieten wir Ihnen an  
Freitags um 14.30 Uhr oder um 17.00 Uhr, samstags um 14.30 Uhr.
- ❖ Im Pfarramt erhalten Sie einen Ablaufplan für den Trauungsgottesdienst. Tragen Sie bitte Lied Nr. und Textstellen in den Gottesdienstablaufplan ein. Wenn Solisten oder ein Chor den Gottesdienst mitgestalten, tragen Sie bitte den Namen des Solisten oder des Chores und auch die entsprechenden Lieder in den Ablaufplan ein. Diesen Gottesdienstablaufplan bringen Sie bitte zum **Traugespräch** mit, um ihn mit dem Seelsorger zu besprechen. Im Pfarramt erhalten Sie auch ein Heft mit Anregungen.

- ❖ Das **Ehevorbereitungsprotokoll** sollte ca. **8 Wochen** vor der Trauung aufgenommen werden. Vereinbaren Sie dazu bitte über das Pfarramt ein Gespräch mit dem Seelsorger, der auch den Gottesdienstablauf mit Ihnen bespricht. Erst jetzt sollten Sie, sofern Sie möchten, ein Gottesdienstheft erstellen.
- ❖ Es wäre wünschenswert, wenn Sie im Vorfeld Ihrer Trauung an einem Eheseminar (Ehevorbereitungskurs) teilnehmen würden. Dabei können Sie aus unterschiedlichen Kursformen auswählen: Abendveranstaltungen, Tagesseminare oder Wochenendkurse. Den Terminplaner für mögliche Eheseminare erhalten Sie im Pfarramt. Für viele waren gerade diese Eheseminare als Vorbereitung auf die Hochzeit eine große Bereicherung.
- ❖ Für das Traugespräch und die Aufnahme des Ehevorbereitungsprotokolls benötigen wir folgende **Unterlagen**:  
Wenn Sie nicht in unserer Pfarrgemeinde getauft wurden, benötigen wir einen **Taufschein**, ausgestellt von der Pfarrei, in der Sie getauft wurden. Er darf nicht älter als ein halbes Jahr sein. Falls die standesamtliche Trauung bereits stattgefunden hat, ist eine **Heiratsurkunde** vom Standesamt erforderlich sowie das **Stammbuch**. Ansonsten ist dieses nachzureichen. Ihr Stammbuch erhalten Sie nach der Trauung mit dem Eintrag der Trauung zurück.
- ❖ Für die Trauung werden **zwei Messdiener** benötigt. Diese stellt die Pfarrgemeinde. Falls Sie in der Familie oder Verwandtschaft Messdiener haben, die bei der Trauung gerne dienen möchten, teilen Sie es uns bitte mit, damit wir es im Messdienerplan berücksichtigen können. Über ein kleines Zeichen des Dankes freuen sich die Messdiener sehr.
- ❖ Falls Sie Fragen zur **musikalischen Gestaltung** haben, wenden Sie sich bitte an unsere Kirchenmusikerin Frau Klingner. (E-Mail: [eklingner@gmx.de](mailto:eklingner@gmx.de))
- ❖ Bezüglich des Bank- und **Blumenschmucks** in der Kirche stehen unsere Küster als Ansprechpartner zur Verfügung:

St. Antonius Hörstel	Herr Sand	Tel.: 05459/6098
St. Kalixtus Riesenbeck	Frau Dankau	Tel.: 05454/468
St. Anna Dreierwalde	Frau Rottmann	Tel.: 05978/1444
St. Marien Bevergern	Frau Scheer	Tel.: 05459/7056
St. Bernhard Gravenhorst	Frau Horstmann	Tel.: 05459/6448
Christus König Ostenwalde	Frau Zudrop	Tel.: 05459/7212

***Eine vorherige Absprache sollte unbedingt erfolgen!!***
- ❖ Nachdem Sie mit dem Seelsorger Ihr **Textheft**, sofern Sie eines erstellen möchten, abgesprochen haben und die Texthefte fertig sind, denken Sie bitte daran, **3 Ausfertigungen in das Pfarramt** zu bringen (für den Seelsorger, den Küster und den Organisten).
- ❖ Während der Trauung können Sie gerne Fotos machen lassen. Denken Sie bitte nur daran, dass es dezent geschieht, und weisen Sie den Fotografen darauf hin. Gleiches gilt für Aufnahmen mit Video oder Camcorder.

- ❖ Sollen Blumenkinder nach der Trauung Blumen streuen, denken Sie bitte daran, dass dies auf dem Kirchenplatz geschieht. In der Kirche ist das Blumenstreuen wegen der erhöhten Rutschgefahr nicht erlaubt.
- ❖ Die Stolgebühren in Höhe von 15 € begleichen Sie bitte im Pfarramt. Bei Paaren, die nicht in unserer Gemeinde wohnen oder aus ihr stammen betragen die Kosten 100,00 €, Sie setzen sich zusammen aus den Stolgebühren, Kosten für Küster und Organisten, Reinigung und ggfls. Heizung der Kirche.

Wir hoffen, Ihnen mit diesen Informationen im Vorfeld der Trauung geholfen zu haben. Als Gemeinde wünschen wir Ihnen, dass dieser Tag unvergesslich für Sie bleibt.

Stand 5/2017